

**Patto di Corresponsabilità 2025/2026**

## **REGOLAMENTO per il Patto Educativo SCUOLA-FAMIGLIA**

### **INDICAZIONI PER I GENITORI**

#### **ORARIO**

Le attività scolastiche iniziano alle ore 8.10; ai genitori si chiede di fare in modo che i ragazzi arrivino al San Luigi **entro le 8.05** (il rientro pomeridiano, se non si partecipa alla mensa, deve avvenire **entro le 14.30**).

Il termine delle lezioni (orario curricolare) è previsto al mattino alle **13.30** e nel pomeriggio dei rientri alle **16.30**. Gli allievi possono usufruire dello studio tutti i giorni e anche del doposcuola fino alle 18.00, previa iscrizione presso la scuola agli inizi di settembre.

**I ragazzi potranno entrare/uscire durante le ore scolastiche solo se giustificati e accompagnati da un genitore** (o da un maggiorenne con delega scritta), possibilmente durante i cambi d'ora. Si ricorda che la giustificazione di assenza dalla scuola (nell'orario scolastico, quindi anche il pomeriggio di studio) deve essere fatta **PER ISCRITTO** negli appositi talloncini del diario, motivata e firmata dai genitori, e controfirmata dal Professore della prima ora che segnerà sul registro di classe l'ora di uscita. In caso di assenze prolungate per periodi superiori a --- giorni, si chiede possibilmente di avvisare la scuola tramite il registro elettronico, indicando il periodo previsto di assenza e la relativa motivazione. In merito alle assenze, si precisa che, secondo quanto disposto dal D.lgs. 59/2004 (confermato dal D. lgs. 62/2017), *"ai fini della validità dell'anno, agli allievi è richiesta la frequenza di almeno ¾ dell'orario annuale ministeriale"*.

La mancata partecipazione alle uscite didattiche o ai viaggi di istruzione deve essere comunicata telefonicamente al numero indicato nella circolare di riferimento.

La giustificazione dell'assenza deve essere fornita il giorno di rientro; gli alunni sprovvisti di giustificazione possono avere accesso in aula mediante l'autorizzazione del Preside o dell'insegnante presente, impegnandosi a fornire la giustificazione il giorno successivo.

L'autorizzazione per entrata posticipata e/o uscita anticipata nelle ore scolastiche di carattere permanente (ossia, per la durata dell'intero anno scolastico), potrà essere concessa soltanto dietro presentazione al Coordinatore didattico di formale richiesta, firmata da un genitore e corredata da documentazione giustificativa.

#### **ENTRATE E USCITE: RESPONSABILITÀ E DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE**

Negli orari indicati, l'ingresso avviene dal cancello di Via Vittorio Emanuele II. È consentito l'accesso carraio in cortile per il tempo strettamente necessario.

L'uscita è prevista dal cancello di Piazza Europa, dove gli alunni dovranno essere attesi dai genitori o da eventuali delegati.

Prima dell'ingresso e dal momento dell'uscita, la Scuola non assume alcuna responsabilità per qualsiasi atto e/o fatto inerente gli alunni.

#### **ATTIVITÀ CHE PROMUOVONO L'INTERAZIONE SCUOLA FAMIGLIA**

Il PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) del San Luigi prevede un percorso annuale di attività interdisciplinari volte a promuovere la Relazione Educativa, nell'interazione Scuola & Famiglia: si tratta di attività di animazione in occasione di Feste, di camminate - pellegrinaggio, o di altre iniziative, che prevedono

e richiedono il coinvolgimento dei Genitori.

Durante l'anno sono proposti anche altri momenti di festa e aggregazione tra famiglie, che si collegano al Progetto educativo e sono intesi a rafforzare la Comunità educativa, costituita da Salesiani, Docenti laici, Genitori, Animatori, che, con titolo e ruoli diversi, partecipano al patto educativo, volto ad una positiva crescita personale degli allievi.

Si raccomanda una partecipazione attiva e convinta a tali occasioni, come previsto dalla firma di accettazione del PTOF.

### **USO DEL REGISTRO ELETTRONICO E DEL DIARIO**

Gli strumenti base del *dialogo* Scuola-Famiglia sono il **Registro elettronico** e il **diario** (fornito dalla Scuola), i quali si chiede ai genitori di controllare **regolarmente**.

Sul diario si giustificano le assenze e le entrate/uscite fuori orario, solo per fondati motivi, al fine di trasmettere un messaggio educativo in sintonia con la Scuola e conforme all'impegno assunto.

L'allievo/a è tenuto a conservare con la massima cura e a portare quotidianamente il diario scolastico, presentandolo ogni volta che il Preside o qualunque insegnante lo richieda. Comunicazioni, note e valutazioni vanno firmate da un genitore sul registro elettronico e/o sul diario.

Le credenziali di accesso al registro elettronico sono consegnate ad ogni genitore da parte della scuola e sono personali. Ogni genitore è responsabile delle proprie credenziali e del loro corretto utilizzo.

Si ricorda che il diario è un documento e come tale va tenuto **integro e in ordine**. In caso contrario verrà sostituito dalla scuola, a carico della famiglia.

### **COLLOQUI**

Momento importante del rapporto genitori-scuola sono i colloqui con gli insegnanti nei momenti stabiliti.

Si consiglia la partecipazione con regolarità (specie in caso di difficoltà e problemi), non solo nell'imminenza della valutazione scolastica, in un clima di autentica fiducia e collaborazione.

Per facilitare il dialogo, i vari insegnanti sono disponibili per i colloqui in determinati giorni secondo un calendario e un orario comunicato all'inizio dell'anno scolastico e periodicamente nel tardo pomeriggio secondo le date che saranno indicate. Sono possibili anche colloqui in momenti diversi, su richiesta, in caso di effettiva difficoltà a utilizzare gli orari proposti. Si richiede di prenotare il colloquio, usando il registro online della scuola almeno 24 ore prima.

### **PARTECIPAZIONE AGLI ORGANI COLLEGIALI**

Altra importante occasione di collaborazione è offerta dalla partecipazione agli Organi Collegiali della Scuola. Per ogni Consiglio di classe annualmente si eleggono 4 rappresentanti della componente Genitori che potranno farsi portavoce delle problematiche e delle iniziative della classe e sono invitati ai consigli allargati. Per il Consiglio d'Istituto, con elezioni ogni tre anni ed elezioni suppletive annuali, si elegge un rappresentante dei Genitori per ogni classe, che si affiancano ai 3 rappresentanti dei Docenti, al Preside, al Direttore, al coordinatore alla fede e all'Economo.

Collaborano con gli Insegnanti gli Animatori, che, con titolo e ruoli diversi, partecipano al patto educativo, volto ad una positiva crescita personale degli allievi.

### **INFORMAZIONI AGGIORNATE**

Ai genitori si chiede di comunicare tempestivamente alla Segreteria o alla Preside eventuali variazioni dell'indirizzo e dei recapiti di telefono e di e-mail. Si chiede anche di conservare accuratamente i documenti scolastici e di tenerli aggiornati.

### **ISCRIZIONI**

Al termine dell'anno scolastico, i genitori che intendono confermare l'iscrizione per l'anno successivo sono pregati di farlo entro la data e con le modalità stabilite dalla Direzione, quando verrà loro consegnata la scheda scolastica finale, in occasione della quale si farà un bilancio dell'andamento globale (educativo e didattico). Per garantire una libertà reciproca tra Scuola e famiglia l'iscrizione va infatti riconfermata anno per anno.

## **BIBLIOTECA**

La Scuola mette a disposizione degli allievi la Biblioteca dell'istituto, continuamente aggiornata e riordinata, usufruibile secondo quanto previsto nell'apposito Regolamento della Biblioteca.

In particolare, i ragazzi/e fruitori della Biblioteca sono tenuti al rispetto degli spazi, dei volumi, dei turni di prestito e riconsegna, del mantenimento dell'ordine dell'Aula e degli scaffali.

Ciascun ragazzo/a potrà prendere un libro in prestito per un tempo massimo di 30 giorni. In caso di mancata restituzione, alla fine dell'anno scolastico, **la famiglia sarà tenuta a riacquistare il libro o a rifonderne il prezzo di copertina.**

## **SMARTPHONE, SMARTWATCH E DISPOSITIVI**

Lo svolgimento delle attività didattiche non richiede l'utilizzo di smartphone e/o di qualsiasi altra tipologia di dispositivo in grado di connettersi alla rete internet, salvo eventuali casi eccezionali espressamente autorizzati dagli insegnanti.

Pertanto, è fermamente sconsigliato di portare a scuola tali dispositivi.

Nel caso in cui, per esigenze familiari di comunicazione con i propri figli in **orario extra-scolastico**, fosse necessario portare a scuola i suddetti dispositivi, gli stessi devono assolutamente:

- (i) restare spenti dal momento dell'ingresso all'Istituto (cortile compreso) fino all'uscita dal medesimo;
- (ii) essere riposti negli appositi armadietti presenti in ciascuna aula, nei quali ogni alunno ha uno spazio numerato per l'eventuale proprio dispositivo, per tutta la durata delle lezioni scolastiche (non possono essere tenuti in tasca o negli zaini).

Anche durante le ore di permanenza nello studio (mattutino e pomeridiano), l'utilizzo di tali dispositivi è severamente vietato e comporta il sequestro degli stessi, che potranno essere restituiti solo ai genitori appositamente convocati.

Gli armadietti presenti nelle aule scolastiche sono chiusi con una chiave che sarà tenuta dagli insegnanti.

In ogni caso, anche in considerazione del fatto che portare a scuola i dispositivi è fermamente sconsigliato, la Scuola (così come ogni insegnante personalmente) non assume obblighi di custodia al riguardo e non è responsabile per qualsivoglia furto, smarrimento, danno e/o pregiudizio dovesse occorrere in relazione ai dispositivi in questione o derivare dall'eventuale utilizzo improprio degli stessi.

## **INDICAZIONI AI RAGAZZI (e per conoscenza ai genitori)**

Primo strumento scolastico è il **diario**, procurato dalla Scuola, che ogni allievo deve conservare con la massima cura, portare sempre con sé, a scuola e a casa e utilizzare per segnarvi tutti i compiti, le lezioni e le comunicazioni dettate dagli insegnanti, nonché per indicare le giustificazioni delle assenze, dei ritardi e delle uscite anticipate. Il diario deve essere controllato regolarmente dai genitori (vedi sopra). In caso di smarrimento o di deterioramento dello stesso per qualsiasi motivo, l'alunno/a, dietro richiesta di un genitore o di chi ne fa le veci, farà richiesta di un nuovo Diario a spese della famiglia e con relativa firma del Preside. È opportuno presentarsi con un **abbigliamento** adeguato all'ambiente scolastico (perciò sobrio e decoroso). Pantaloni e magliette devono essere adeguati all'ambiente scolastico e i capelli in ordine. All'interno dei locali non è consentito l'uso di berretti e cappellini.

A scuola non è consentito utilizzare **materiale non scolastico e/o apparecchiature elettroniche collegabili in rete**, a meno che ciò non sia stato espressamente autorizzato da un insegnante per motivi didattici. Smartphone ed altri dispositivi elettronici (es. smartwatch...) eventualmente portati per necessità familiari devono rimanere spenti e riposti dal momento dell'entrata in Istituto fino all'uscita dal medesimo negli appositi armadietti collocati in ciascuna classe (vedi sopra). La violazione di quanto precede comporta il ritiro del dispositivo che verrà tenuto in consegna dalla Preside e riconsegnato solo ai genitori appositamente convocati. Si precisa altresì che la Scuola non è responsabile di oggetti personali smarriti o danneggiati, come anche di qualsiasi danno eventualmente derivante da comportamenti non conformi alle suddette regole.

Per gli alunni è severamente vietato, per rispetto della privacy, **fare foto e filmati** e pubblicarli.

Ovviamente è vietato portare **oggetti pericolosi** per la propria e altrui incolumità!

Si fa presente che **bianchetto e pennarelli indelebili non vanno portati a scuola** se non espressamente richiesti dall'insegnante. In tal caso si utilizzano solo ed esclusivamente nell'ora per cui sono stati richiesti. Non vanno quindi tenuti nell'astuccio. Il **compasso** deve stare chiuso dentro la sua custodia quando non è utilizzato. Se utilizzato quando non richiesto, tale materiale **sarà ritirato** dagli insegnanti.

Per motivi igienici la sacchetta con il **cambio per le ore di Scienze Motorie va portata a casa. Ci si cambia prima e dopo l'ora di Scienze Motorie. Non si viene a scuola e non si sta in classe con gli indumenti usati nell'attività motoria.**

È necessario rispettare con **puntualità** l'orario di entrata: al mattino occorre trovarsi in aula studio alle 8.05; al pomeriggio, se si va a casa per pranzo, occorre essere in cortile alle 14.30. Chi per seri motivi arriva in ritardo, per essere ammesso in aula deve presentare all'insegnante la giustificazione firmata da un genitore. È assolutamente **vietato uscire da Scuola durante le ore di permanenza concordate dalla famiglia**, senza previa autorizzazione scritta da parte dei genitori e controfirmata dalla Preside o dal docente delegato.

Arrivando al mattino, **non ci si ferma in cortile o sotto il porticato**, tutti prendono posto nei loro banchi nelle aule Studio, dove, in silenzio, si rivedono compiti e lezioni e si prepara tutto quello che sarà necessario nella mattinata (libri, quaderni, squadrette, merenda, indumenti per uscire in cortile, ...).

Al suono del campanello **d'inizio lezioni**, si rimane fermi e in silenzio nei banchi, in attesa che la propria classe venga chiamata dall'Assistente di Studio; poi, con la guida di un professore, si sale (o si scende) ordinati ed in silenzio nelle aule. L'accesso ai laboratori o alla palestra potrà avvenire unicamente in presenza dei docenti o degli educatori di riferimento.

Alla lezione si partecipa in atteggiamento composto ed attento, senza disturbare. Per chiedere qualche spiegazione o per intervenire quando richiesto dall'insegnante, si alza la mano e si attende il permesso di parlare. Durante le lezioni, compatibilmente alle esigenze, **non è consentita l'uscita dalla classe** agli allievi se non per motivi urgenti (sempre uno alla volta e con il consenso dell'insegnante di turno).

Nei cambi di ora scolastica, quando l'insegnante lascia l'aula per recarsi in un'altra classe e si attende l'arrivo dell'insegnante successivo, è obbligatorio rimanere seduti nei propri banchi, senza far rumore e preparando il materiale necessario per la nuova ora.

Durante gli **intervalli**, tutti devono uscire in cortile scendendo le scale senza correre e avendo cura di non urtare i compagni. Per temporanei motivi di salute, su richiesta dei genitori o su indicazione dei docenti, si rimane in Portineria, al riparo dalle intemperie.

L'atteggiamento in **cortile** deve essere corretto e disponibile: è importante **giocare e parlare amichevolmente** con tutti, evitando di chiudersi in gruppi e di comportarsi in modo grossolano ed offensivo, in gesti e parole. Si devono utilizzare poi gli appositi contenitori differenziati per i rifiuti in cortile, nei corridoi e in refettorio, rispettando la pulizia degli ambienti.

Appena suona la campanella di fine intervallo, ci si mette **in fila** vicino al porticato, davanti al proprio insegnante, per essere accompagnati nelle aule, in ordine e in modo educato (in bagno e a bere si va entro la prima campanella).

Al termine delle lezioni, si lasciano i **banchi delle aule puliti e liberi da carte e oggetti** (lo stesso vale per i banchi in aula Studio, che devono essere sempre lasciati in ordine).

Se si rimane a scuola nel pomeriggio, si portano zaini e indumenti nelle aule Studio (escluso il martedì e il giovedì, in cui si lascia tutto nella propria aula).

Durante le lezioni è **proibito consumare cibi, bevande, masticare chewing-gum e caramelle.**

**Gli arredi, le aule, le suppellettili della scuola vanno utilizzati e custoditi con cura.** Gli studenti sono corresponsabili del corretto uso degli ambienti e delle attrezzature. L'autorità scolastica si riserva di esigere quindi dalle famiglie degli alunni della classe o dell'interessato, quando individuato, il risarcimento di eventuali danni arrecati alle attrezzature, in particolare il banco di scuola, come pure il posto occupato nei laboratori e negli altri locali. Questa disposizione viene estesa alle attività organizzate dalla scuola, come ad esempio viaggi di studio e visite guidate e riguarda danni arrecati a terzi.

**La mensa** è un'ottima opportunità per incontrarsi, conoscersi meglio e far crescere l'amicizia. Occorre però un comportamento che favorisca tale opportunità: stare composti, mangiare in modo educato, usare un tono di voce moderato, essere gentili con i compagni, evitare 'scherzi' spiacevoli. Naturalmente, occorre evitare qualsiasi mancanza di rispetto verso la Provvidenza e verso chi prepara i pasti, disprezzando il cibo e, soprattutto, sprecandolo. Ricordiamo a questo proposito l'importanza dell'igiene personale, in particolare di lavarsi le mani.

Nel pomeriggio, dopo la ricreazione, un primo campanello dà il segnale di termine dei giochi e raduno dai cortili: occorrerà affrettarsi, specialmente se si ha ancora necessità di lavare le mani o andare in bagno. Al suono del secondo campanello (due minuti dopo), ci si reca immediatamente nelle aule, come al solito in fila ordinata.

Il martedì e il giovedì ci si reca nelle aule per le lezioni pomeridiane.

Negli altri giorni, tutti si radunano nelle aule Studio, dove si verrà chiamati dagli insegnanti per le diverse attività e per il recupero (finché non arriva l'insegnante, si resta nell'aula Studio).

Se si è scelto di rimanere in **aula Studio**, si inizia controllando sul diario le lezioni o compiti assegnati e organizzando il lavoro. È bene, in un primo momento, rivedere le lezioni spiegate in classe nel giorno stesso: si valorizza così il lavoro scolastico svolto con gli insegnanti. Poi si studiano le lezioni e si eseguono i compiti scritti.

Nel tempo di Studio è assolutamente vietato chiacchierare o chiedere materiale ai compagni: occorre farlo all'inizio dell'ora.

Solo con il permesso dell'Assistente, parte del tempo potrà essere dedicato allo studio in gruppo.

I **momenti di riflessione e di preghiera** sono le piccole-grandi fiammelle di fede della nostra Scuola: è richiesto a tutti almeno un atteggiamento di ascolto, di serietà e di rispetto, soprattutto quando ci si reca in chiesa.

Si sottolinea che:

- a tutte le persone, adulti e compagni, è dovuto **rispetto e attenzione** per le loro esigenze;

**linguaggio e gesti** determinano il clima dell'ambiente: no parolacce, né tanto meno bestemmie, ma anche no giudizi o prese in giro offensive; no gesti volgari o violenti;

- il **furto** è un illecito e, anche per oggetti di modico valore, crea un clima di sfiducia reciproca e di malessere.

Si precisa che la scuola non risponde di danni, perdita o furti di oggetti personali o di valore, compreso il materiale scolastico. Essi sono esclusivamente sotto la tutela dell'interessato.

In caso di smarrimento avvisare subito perché si possa provvedere alla ricerca.

### **Tutti gli allievi sono tenuti a conoscere e rispettare queste regole.**

Il mancato rispetto delle stesse sarà sanzionato con **provvedimenti disciplinari** da parte della Preside e del Consiglio di classe. Le sanzioni possono consistere in: richiami disciplinari sul diario e sul registro di classe, compiti aggiuntivi, convocazione dei genitori, sospensioni, decisione del Consiglio di classe di non far partecipare l'allievo/a ad uscite/gite e viaggi d'istruzione.

In caso di ripetute gravi inosservanze la Scuola potrà procedere all'allontanamento dell'allievo/a.